

Утверждено:
 Директор МКОУ СОШ № 21
 г. Ивделя п. Екатерининка
 _____/Воронина Е.М.

План мероприятий (дорожная карта) наставнической деятельности
 в МОУ СОШ № 21 г. Ивделя п. Екатерининка
 на 2023 -2024 учебный год

№	Мероприятия	Ожидаемый результат	Показатели эффективности	Сроки	Ответственные
Организационно-методическое сопровождение деятельности					
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучены и систематизированы материалы по проблеме наставничества	1. Подготовлены материалы по проблеме наставничества. 2. Подготовлены шаблоны документов для реализации целевой модели.	Сентябрь	Администрация школы
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	1. Издан приказ 2. Разработана и утверждена «дорожная карта» внедрения системы наставничества		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Проведен мониторинг по выявлению запросов от потенциальных наставляемых внутри	Сентябрь - октябрь	Учителя-наставники

			школы.		
			Сформирован банк программ по формам наставничества «Учитель – учитель», «Учитель – ученик».		
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний		Администрация школы, классные руководители
2	Формирование базы наставляемых из числа обучающихся и педагогов	Сформирована база наставляемых	Количество участников, охваченных системой наставничества не менее 10% от общего количества членов каждой Целевой группы	В течение учебного года	Куратор, классные руководители
3	Формирование базы наставников	Сформирована база наставников		Сентябрь	Куратор
4	Организация обучения педагогических работников, наставников в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Обучены наставники для работы с наставляемыми	Сформированы группы наставников для обучения, проведено не менее 3 образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации	В течение учебного года	Куратор
5	Формирование наставнических пар / групп	Издан приказ «Об утверждении наставнических пар/групп»	Сформированы наставнические пары или группы	Октябрь	Куратор

6	Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	Организация последовательных встреч наставников и наставляемых	Проведение рабочих встреч наставника и наставляемого	В течение учебного года	Наставники
7	Реализация индивидуальных планов	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Февраль	Куратор, классные руководители
		Выполнение мероприятий по индивидуальным планам	Индивидуальные планы реализованы не менее, чем на 90%	В течение учебного года	Наставники
8	Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры "Твой результат – мои возможности"	Отчеты по итогам наставнической программы	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.	Май	Куратор
Программно-методическое сопровождение деятельности					
1	Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы наставничества	Программные, методические и дидактические материалы		Октябрь	Рабочие группы
2	Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего		Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной	Сентябрь	Рабочая группа

	мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества		группы/пары		
--	--	--	-------------	--	--